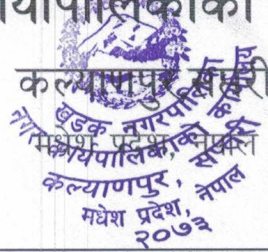




खडक नगरपालिका  
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

फोन नं. : ०३१-५४००५४

पत्र संख्या : २०८२/०८३



च.नं. :

मिति : २०८३/०३/२४

चमेना गृह सञ्चालन सम्बन्धी शिलबन्दी प्रस्ताव आह्वानको सूचना

प्रथम पटक प्रकाशित मिति २०८३/०३/२४

प्रस्तुत बिषयमा यस नगर कार्यपालिकाको राजश्व परामर्श समितिको मिति २०८३/०३/०५ गतेको निर्णयानुसार नगरपालिका प्रशासकीय भवनको परिसरभित्र रहेको चमेना गृह भवनमा यस कार्यालयमा कार्यरत कर्मचारीहरूलाई खाना, खाजा, चिया खुवाउन चमेनागृह व्यवस्थित रूपमा सञ्चालन गर्नुपर्ने भएकोले देहायको शर्तहरूको अधिनमा रही सूचना प्रथम पटक प्रकाशित भएको मितिले १५ दिन भित्र ईच्छुक आपुर्तिकर्ता वा होटेल सञ्चालकहरूले प्रस्ताव पेश गर्नुहुन यो सूचना आह्वान गरिएको छ ।

शर्तहरू:

१. निम्न अनुसारको कागजात संलग्न राखी यो सूचना प्रथम पटक प्रकाशित भएको मितिले १५औं दिनको १२ बजेभित्र दरभाउदाताको नाम, ठेगाना, फोन न. र इमेल समेत स्पष्ट खुलाई फर्मको छाप लगाई यस कार्यालयको प्रशासन शाखामा पेश गर्नुपर्ने छ ।

पेश गर्नुपर्ने आवश्यक कागजातहरू:

१. यस कार्यालयको कृषि विकास बैंक लिमिटेडको खाता न. ११०३७०१५०८००४१०१ आन्तरिक राजश्व खातामा रु. १०००।०० (अक्षरेपी रु. एक हजार मात्र) फिर्ता नहुने गरी दाखिला गरेको राजश्व भौचर,
२. चमेना गृह, होटल सञ्चालन सम्बन्धि व्यवसाय दर्ता तथा नविकरण गराएको प्रमाणपत्रको छायाँकपी,
३. प्यान/भ्याट नं. दर्ताको प्रमाणपत्रको छायाँकपी,
४. आ.व. २०८१/८२ को करचुक्ता प्रमाणपत्रको छायाँकपी,
५. सञ्चालकको नागरिकता प्रमाणपत्रको छायाँकपी, सम्पर्क नं. र हालको ठेगाना समेतको विवरण,
६. चमेना गृह, होटल सञ्चालन सम्बन्धी अनुभवका कागजातहरू,
७. कालो सूचीमा नपरेको स्वघोषणा पत्र ।

Email ID : khadakmunicipality@gmail.com, ito.khadakmun@gmail.com

WebSite : khadakmun.gov.np

हरेन्द्र कुमार श्रेष्ठ  
प्रशासकीय अधिकृत



खडक नगरपालिका

फोन नं. : ०३१-५४००५४

नगर कार्यापालिकाको कार्यालय



पत्र संख्या : २०८२/०८३

२. दरभाउपत्रको प्रस्ताव आह्वानको कागजातहरू प्रशासन शाखाबाट प्राप्त गर्न सकिनेछ । दरभाउसँग सम्बन्धित कागजातमा भर्नुपर्ने सम्पूर्ण विवरणहरू भर्नुपर्नेछ । प्राप्त भएका दरभाउहरू मिति २०८३/०४/०७ गते दिउँसो ३ बजे कार्यालयका प्रतिनिधिहरू र दरभाउदाता वा निजका प्रतिनिधिहरूको रोहवरमा यस कार्यालयमा खोलिनेछ । दरभाउदाता वा निजका प्रतिनिधिहरू उपस्थित नभएमा पनि दरभाउपत्र खोल्ने कार्यमा कुनै बाधा पर्ने छैन ।

३. दरभाउपत्र बिक्री तथा दाखिला गर्ने अन्तिम दिन एवं खोलिने दिन सार्वजनिक विदा परेमा उक्त कार्यहरू विदाको लगत्तै पछि कार्यालय खुलेको दिन सोहि बमोजिम हुनेछ ।

४. दरभाउ जमानत स्थानीय तह धरौटी खाता न. ११०३७०१५०८००४०४७ कृषि विकास बैंक लि. कल्याणपुर शाखामा नगद जम्मा गरेको सक्कल बैंक भौचर (यस कार्यालयको नाममा जम्मा भएको देखिने गरिएको) वा सो बराबरको नेपाल राष्ट्र बैंकबाट 'क' बर्गको मान्यता प्राप्त बैंकबाट वा कुनै वाणिज्य बैंकबाट यस कार्यालयको नाममा जारी भएको कार्य प्रयोजन एवं ठेक्का न. अनिवार्य रूपमा उल्लेख भएको दरभाउ जमानत (दरभाउ दाखिला गर्ने अन्तिम मितिबाट कम्तिमा १२० दिनसम्म म्याद भएको) पेश गर्नु पर्नेछ । बैंक मार्फत दरभाउ जमानत पेश गर्नेहरूको हकमा कार्यालयबाट निर्दिष्ट गरिएको दरभाउ जमानत फारम अनुसार नै पेश भएको मात्र मान्य हुनेछ ।

विवरण	धरौटी रकम	दरभाउपत्र दस्तुर	कैफियत
Procurement of Canteen Service	५०,०००।००	१०००।००	

५. दरभाउ दाताले दरभाउमा दररेट भर्दा मूल्य अभिवृद्धि कर सहितको दररेट उल्लेख गर्नु पर्नेछ । दरभाउमा प्रत्येक आइटम वाइज दर अंक र अक्षर दुबैमा स्पष्ट लेखि प्रत्येक पानामा आधिकारिक सहिछाप गरेको हुनु पर्नेछ । सारभूत रूपमा न्यूनतम एकमुष्ट मुल्यांकित एक फर्म मात्र छनौट गरिनेछ । अंक र अक्षर फरक परेमा अक्षरमा लेखिएकोलाई मान्यता दिइनेछ । दरले परिमाणसँग गुणन गरी आएको मूल्य गलति हुन गएमा दर अनुसार परिमाणको मूल्य परिवर्तन गरिनेछ । मूल्य केरमेट नभएको कागजातमा सहिछाप भएको हुनुपर्नेछ ।

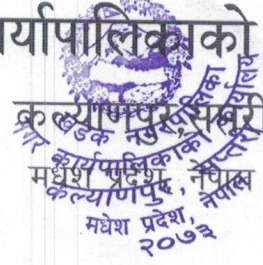
२०८३/०३/२४



खडक नगरपालिका

फोन नं. : ०३१-५४००५४

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय



पत्र संख्या : २०८२/०८३

६. नक्कली कागजात पेश गरी वा मिलोमतो गरी दरभाउमा भाग लिएको पाइएमा सो दरभाउ रद्द गरी कालो सूचिमा समावेश गर्न सम्बन्धित निकायमा सिफारिस गरिनेछ । म्याद नाघी आएको, रित नपुगेको र शर्त बमोजिम पेश नभएको दरभाउपत्रहरू मान्य हुनेछैन ।

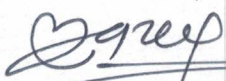
७. आफुले उपलब्ध गराउने चिया, खाना, खाजा यसै साथ संलग्न स्पेसिफिकेशन बमोजिमको हुनुपर्नेछ ।

८. दरभाउ स्वीकृत गर्ने, रद्द गर्ने र आंशिक वा आइटम वाइज रुपमा स्वीकृत गर्ने वा नगर्ने सम्पूर्ण अधिकार यस कार्यालयमा निहित हुनेछ । यस सूचनामा उल्लेख नभएको कुराहरूको हकमा सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ र सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को संशोधन सहित तथा प्रदेश सार्वजनिक खरिद ऐन अनुसार हुनेछ ।

९. यो सूचना यस केन्द्रको वेबसाईट [www.khadakmun.gov.np](http://www.khadakmun.gov.np) मा समेत हेर्न सकिनेछ ।

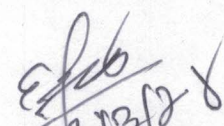
१०. दरभाउपत्र सम्बन्धि अन्य शर्तहरू

- खाना खाजाको अधिकतम दररेट प्रस्ताव फारम यस कार्यालयबाट उपलब्ध गराइनेछ ।
- रकमको भुक्तानी यस कार्यालयबाट जारी (सही छापसहित) कुपन बराबरको रकम मात्र हुनेछ । बिना कुपन कसैलाई खाजा वा खाना खुवाएमा सोको भुक्तानी यस कार्यालयबाट हुने छैन ।
- प्रस्ताव गरिएको दररेट मिति २०८४ साल असार मसान्तसम्मका लागि मान्य हुनेछ ।
- यस केन्द्रको भवन प्रयोग गरेवापत न्यूनतम शुल्क मासिक रु. ५५००।०० (अक्षरेपी रु. पाँच हजार पाँच सय मात्र) हुनेछ । प्रस्तावदाताले सो मासिक शुल्कमा रकम थप गरि प्रस्ताव पेश गर्न सक्नेछ ।
- खानेपानी तथा विद्युत महसुल अतिरिक्त लाग्नेछ । कम्तीमा जारको खानेपानी (गुणस्तरीय र पेययोग्य) उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।
- यस केन्द्रको Canteen भवनमा रहेको जिन्सी सामानहरू (पंखा, फर्निचर, भवन संरचना लगायत) को सुरक्षा स्वीकृत प्रस्तावदाताले गर्नुपर्नेछ र सो सामग्री नष्ट वा टुटफुट भएमा निज प्रस्तावदाताबाट असुलउपर गरिनेछ । सम्झौता सकिएपश्चात उक्त सम्झौता चालु अवस्थामा फिर्ता गर्नुपर्नेछ ।

  
२०८३/०३/१४

Email ID : [khadakmunicipality@gmail.com](mailto:khadakmunicipality@gmail.com), [ito.khadakmun@gmail.com](mailto:ito.khadakmun@gmail.com)

WebSite : [khadakmun.gov.np](http://khadakmun.gov.np)

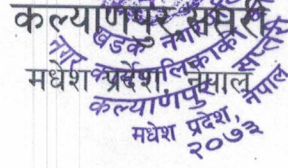
  
२०८३/०३/१४  
कमल श्रेष्ठ



खडक नगरपालिका


फोन नं. : ०३१-५४००५४

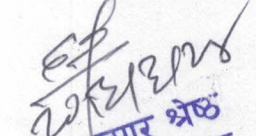
नगर कार्यापालिकाको कार्यालय



पत्र संख्या : २०८२/०८३

- चमेना गृहमा धुम्रपान, मध्यपान लगायत प्रचलित कानून बमोजिम निषेधित सामग्रीहरूको विक्रि वितरण तथा सेवन गर्न पाइने छैन, सो भएको पाइएमा कानून बमोजिम दण्डनीय हुनेछ ।
- कार्यालयको सम्झौता निर्देशन स्वीकृत प्रस्तावदाताले अनिवार्य रूपमा पालना गर्नुपर्नेछ ।
- चमेनागृह सञ्चालनका कारण श्रृजित फोहोरमैलाको व्यवस्थापनको जिम्मेवारी स्वीकृत प्रस्तावदाताको हुनेछ ।
- चमेनागृहको खाजा, खानाको गुणस्तर, सरसफाई, स्टाफको व्यवहार राम्रो नदेखिएमा वा सम्झौता बमोजिम शर्त पालना नभएको पाइएमा सम्झौता रद्द हुनेछ ।
- खाद्य प्रविधि तथा गुण नियन्त्रण कार्यालयबाट समय समयमा खाजा, खानाको गुणस्तर अनुगमन गरिनेछ र तोकिएको मापदण्ड बमोजिम नपाईएमा प्रचलित कानून बमोजिम कारवाहीको भागी हुनुपर्नेछ ।

  
२०८३/०३/२४

  
हरेन्द्र कुमार श्रेष्ठ  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत